

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 428 Московского района Санкт-Петербурга**

Принято

Общее собрание работников протокол

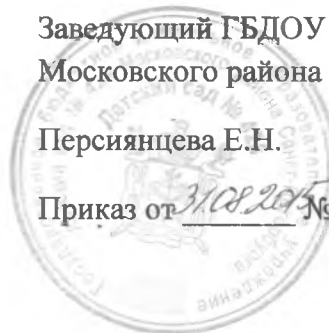
от 31.08.2015 № 3

Утверждаю

Заведующий ГБДОУ детский сад № 428
Московского района Санкт-Петербурга

Персиянцева Е.Н.

Приказ от 31.08.2015 № 31/4



**Положение о привлечении внебюджетных средств и порядке их
расходования в ГБДОУ детский сад № 428
Московского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о привлечении внебюджетных средств и порядке их расходования (далее – Положение) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 428 Московского района Санкт-Петербурга (далее – ДООУ) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций "О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга", иными нормативными правовыми актами, Уставом ДООУ.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- ✓ Правовой защиты образовательного процесса в ДООУ и оказания практической помощи руководителю ДООУ,
- ✓ Создания дополнительных условий для развития ДООУ, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей.

2. Источники внебюджетных средств

2.1. Источником внебюджетных средств являются:

- ✓ Благотворительные пожертвования, перечисленные благотворителями на лицевой счет ДООУ в Комитете финансов;
- ✓ Доходы от проведения дополнительных образовательных услуг.

2.2. Благотворительной считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче ДООУ имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

3. Порядок расходования внебюджетных средств

3.1. Внебюджетные средства, полученные ДООУ, расходуются на уставные цели.

3.2. Благотворительные пожертвования осуществляются благотворителями на основе добровольности и свободы выбора целей.

3.3. Если благотворитель не обозначил цели благотворительного пожертвования, ДООУ вправе самостоятельно обозначить цели расходования пожертвования в соответствии с уставной деятельностью.

3.4. Решение о расходовании благотворительного пожертвования в денежной форме принимает Общее собрание работников ДООУ.

3.5. Благотворительные пожертвования могут быть израсходованы на:

- приобретение учебно-методической литературы и пособий,
- приобретение технических средств обучения,
- приобретение мебели и оборудования,

- приобретение инструментов, хозяйственных и канцелярских товаров,
- приобретение подписных изданий,
- проведение ремонтных работ,
- обслуживание компьютерной и копировально-множительной техники и приобретение расходных материалов к ним,
- приобретение ткани на костюмы и их пошив,
- награждение победителей конкурсов,
- оформление, обновление, пополнение развивающей среды ДОУ.

- 3.6. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление ДОУ и учитывается в балансе на отдельном счете, в установленном законодательством РФ порядке.
- 3.7. ДОУ при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно в расходовании внебюджетных средств.

4. Порядок привлечения и учета внебюджетных средств.

- 4.1. Поступление денежных средств производится только безналичным способом на лицевой счет ДОУ в Комитете финансов.
- 4.2. При привлечении средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, прием средств производится на основании договора пожертвования или договора безвозмездного дарения, заключенного в соответствии с законодательством РФ, в котором обязательно указываются:
- реквизиты благотворителя,
 - сумма взноса или подробное наименование и цена материальной ценности,
 - цель использования взноса,
 - дата внесения средств и (или) передачи материальных ценностей.
- 4.3. Имущество, полученное от благотворителей или приобретенное за счет внесенных ими средств, зачисляется на баланс ДОУ в установленном законодательством РФ порядке.

5. Ответственность ДОУ

- 5.1. ДОУ ведет строгий учет и контроль расходования внебюджетных средств с оформлением соответствующей документации.
- 5.2. Ежегодно ДОУ отчитывается перед всеми участниками образовательного процесса по вопросу привлечения и расходования внебюджетных средств на общем собрании работников ДОУ, родительских собраниях.
- 5.3. Ежегодно в срок до 15 марта ДОУ размещает в сети Интернет на своем официальном сайте с целью обеспечения свободного доступа общественности отчет о привлечении и расходовании внебюджетных средств за прошедший календарный год.
- 5.4. Ответственность за соблюдение нормативно-правовых требований при привлечении и расходовании внебюджетных средств, предоставлении отчетности по данному вопросу общественности несет руководитель ДОУ.