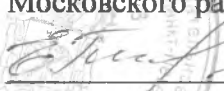


Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №428  
Московского района Санкт-Петербурга

<p>ПРИНЯТО Общим собранием работников Образовательного учреждения Протокол № 3 от «31» августа 2015г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Заведующий ГБДОУ детский сад №428 Московского района Санкт-Петербурга  Е.Н.Персиянцева Приказ №31/8 от «31» августа 2015г.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Положение  
об информационной открытости  
государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад № 428  
Московского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург  
2015

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об информационной открытости Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №428 Московского района Санкт-Петербурга (далее по тексту - Положение) обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №428 Московского района Санкт-Петербурга (далее по тексту - ГБДОУ д/с № 428) в соответствии с законодательством РФ.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» статья 29, Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 29 мая 2014 г. N 785 г. Москва "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации"

1.3. Настоящее Положение определяет перечень раскрываемой информации, способы и сроки обеспечения открытости и доступности информации, ответственность ГБДОУ д/с № 428.

## II. Перечень информации, способы и сроки обеспечения, ее открытости и доступности

2.1. ГБДОУ д/с №428 обеспечивает открытость и доступность информации путем ее размещения:

- 2.1.1. на информационных стендах ГБДОУ д/с №428;
- 2.1.1. на официальном сайте ГБДОУ д/с № 428: detsad428;
- 2.1.3. на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)
- 2.1.4. в средствах массовой информации (в т. ч. электронных).
- 2.2. Перечень обязательных к раскрытию сведений о деятельности ГБДОУ д/с № 428:
  - 2.2.1. дата создания дошкольного образовательного учреждения;
  - 2.2.2. информация об учредителе ГБДОУ д/с № 428, месте нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;
  - 2.2.3. информация о структуре и органах управления ГБДОУ д/с № 428;
  - 2.2.4. информация о реализуемых образовательных программах;
  - 2.2.5. информация о численности воспитанников по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
  - 2.2.6. информация о языках образования;
  - 2.2.7. информация о федеральных государственных образовательных стандартах;
  - 2.2.8. информация о руководителе ГБДОУ д/с №428, его заместителях;
  - 2.2.9. информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
  - 2.2.10. информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в т. ч. наличии оборудованных групп, объектов для проведения практических занятий), объектов спорта, средств обучения и воспитания, условиях питания и охраны здоровья обучающихся, доступе к информационным системами информационно—телекоммуникационным сетям, электронных образовательных ресурсах;
  - 2.2.11. информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц), в т. ч. о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории не позднее 1 июля;

2.2.12. информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

2.2.13. информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

2.3. Обязательны к открытости и доступности копии следующих документов ГБДОУ д/с № 428:

2.3.1. Устав ГБДОУ д/с № 428;

2.3.2. лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

2.3.3. план финансово-хозяйственной деятельности ГБДОУ д/с №428, утвержденный в установленном законодательством порядке;

2.3.4. локальные нормативные акты, в т. ч. правила внутреннего распорядка воспитанников, правила внутреннего трудового распорядка;

2.3.5. отчет о результатах самообследования;

2.3.6. документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в т. ч. образец договора об оказании дополнительных платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

2.3.7. предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

2.3.8. публичный доклад.

2.4. ГБДОУ д/с №428 обеспечивает открытость и доступность документов, определенных п. 2.3, путем предоставления через официальный сайт <http://ds428mr.ru> электронных копий следующих документов:

2.4.1. решение учредителя о создании ГБДОУ д/с №428;

2.4.2. учредительные документы ГБДОУ д/с № 428;

2.4.3. свидетельство о государственной регистрации ГБДОУ д/с № 428;

2.4.4. решения учредителя о назначении руководителя ГБДОУ д/с № 428;

2.4.5. муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);

2.4.6. план финансово - хозяйственной деятельности ГБДОУ д/с № 428;

2.4.7. годовая бухгалтерская отчетность ГБДОУ д/с № 428;

2.4.8. отчет о результатах деятельности ГБДОУ д/с №428 и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

2.4.9. сведения о проведенных в отношении ГБДОУ д/с №428 контрольных мероприятиях и их результатах.

2.5. Требования к информации, размещаемой на официальном сайте ГБДОУ д/с №428, ее структура, порядок размещения и сроки обновления определяются локальным актом ГБДОУ д/с № 428 (Положением об официальном сайте ГБДОУ д/с № 428).

2.6. ГБДОУ д/с № 428 обеспечивает открытость следующих персональных данных:

2.6.1. о руководителе, его заместителях, в т. ч.:

2.6.2. фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;

2.6.3. должность руководителя, его заместителей;

2.6.4. контактные телефоны;

2.6.5. адрес электронной почты;

2.6.6. о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования,

2.6.7. данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке;

2.6.8. общий стаж работы;

2.6.9. стаж работы по специальности;

2.6.10. иная информация о работниках, на размещение которой имеется их письменное согласие (в том числе - на размещение фотографий).

2.7. ГБДОУ д/с № 428 обязано по письменному требованию работника внести изменения в размещенную о нем информацию при условии предоставления подтверждающих документов.

### **III. Ответственность ГБДОУ д/с № 428**

3.1. ГБДОУ д/с №428 осуществляет раскрытие информации (в т. ч. персональных данных) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.2. ГБДОУ д/с №428 обеспечивает обработку и хранение информации о своих работниках, а также иных субъектах персональных данных способами, обеспечивающими максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О Персональных данных", положением об обработке персональных данных.

3.3. ГБДОУ д/с № 428 несет ответственность в порядке и на условиях, устанавливаемых законодательством Российской Федерации, за возможный ущерб, причиненный в результате не правомерного использования информации третьими лицами.

### **IV. Заключительные положения.**

4.1. Настоящее Положение принимается общим собранием работников ГБДОУ д/с № 113, утверждается приказом заведующего ГБДОУ д/с №428, действует с момента его утверждения, до изменения или отмены.

4.2. Настоящее Положение является локальным актом ГБДОУ д/с № 428 и обязательно для всех участников образовательного процесса.

4.3. Настоящее положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте ГБДОУ д/с № 428.