



**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 428
Московского района Санкт-Петербурга**

РАССМОТРЕНО

на Педагогическом совете

ГБДОУ детский сад № 428

Протокол № 2 от 29.12.2020

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий ГБДОУ

детский сад № 428 Московского района
Санкт-Петербурга

_____ Соколова Е.Н.

Приказ № 81/1 от 29.12.2020

с учётом мнения Совета родителей
ГБДОУ детский сад № 428
протокол от 28.12.2020 года № 2

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ УЧЕБНОМ ПЛАНЕ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД № 428
МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Санкт-Петербург

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учебном плане освоения образовательной программы (далее – Положение) государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №428 Московского района Санкт-Петербурга (далее – ДООУ) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.34, п.3)

– Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), утвержденным Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155,

– Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»

– СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

– СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"

– Уставом ДООУ.

1.2. Данное Положение определяет цели и задачи, направленность, структуру и содержание индивидуального учебного плана, устанавливает ответственность и регламентирует порядок разработки, утверждения и внесения изменений в индивидуальный учебный план воспитанника ДООУ.

1.3. Индивидуальный учебный план — учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы дошкольного образования на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника.

1.4. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного воспитанника ДООУ или группы воспитанников на основе учебного плана ДООУ.

1.5. Цель настоящего Положения — регламентация процесса формирования и реализации индивидуальных учебных планов для воспитанников ДООУ.

1.6. Индивидуальный учебный план призван:

– обеспечить развитие потенциала воспитанников; – обеспечить освоение основной общеобразовательной программы дошкольного образования детьми при наличии трудностей обучения или находящихся в особой жизненной ситуации;

– обеспечить учет индивидуальных особенностей образования детей с ограниченными возможностями здоровья.

1.7. Индивидуальный учебный план реализует право воспитанников на получение образования в объеме, установленном ФГОС ДО с максимальной учебной нагрузкой, соответствующей требованиям санитарных правил.

2. Цель и задачи индивидуального учебного плана

2.1. Основной целью реализации индивидуального учебного плана является удовлетворение образовательных потребностей и поддержка одаренных воспитанников ДООУ, детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), посредством выбора оптимального набора учебных предметов, темпов и сроков их освоения.

2.2. Достижение основной цели индивидуального учебного плана в ДООУ при осуществлении основной деятельности обеспечивается через решение следующих основных (сопровождающих) целей реализации индивидуального учебного плана:

2.2.1. Установление равного доступа к полноценному дошкольному образованию различным

категориям воспитанников в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями, учитывая детей с дезадаптацией, неспособностью к освоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива, для детей, имеющих ограничения по здоровью.

2.3. Основными задачами индивидуального учебного плана являются:

- обеспечение преемственности между дошкольным и начальным общим образованием;
- эффективная подготовка детей к освоению программ начального общего образования;
- поддержка одаренных воспитанников дошкольного образовательного учреждения;
- поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья;
- обеспечение доступа к дополнительному образованию детей с дезадаптацией в рамках большого коллектива; детей, имеющих ограничения по здоровью.

2.4. Основными принципами индивидуального учебного плана в ДОУ являются:

- дифференциация;
- вариативность;
- диверсификация;
- индивидуализация.

3. Направленность индивидуальных учебных планов воспитанников

3.1. Цель обучения по индивидуальному учебному плану – создание условий для реализации образовательных программ для воспитанников:

3.1.1. с высокой степенью успешности в освоении образовательных программ;

3.1.2. с наличием признаков одаренности по следующим направлениям:

- соревнования, конкурсы;
- художественно-эстетическое;
- физическое;
- познавательное;
- речевое;
- социально-коммуникативное.

3.1.3. с ограниченными возможностями здоровья и (или) часто болеющих детей;

3.1.4. с устойчивой дезадаптацией и неспособностью к освоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива;

3.1.5. длительно отсутствующих детей в течение учебного года.

3.2. Индивидуальные учебные планы являются самостоятельным документом, разработанным на основе образовательной программы ДОУ, рабочих программ педагогов, учебным планом, календарным учебным графиком на текущий учебный год.

4. Индивидуальный учебный план

4.1. Индивидуальный учебный план ДОУ является одним из основных механизмов, обеспечивающих освоение Образовательной программы дошкольного образования на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника, прежде всего, одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

4.2. Индивидуальные учебные планы разрабатываются для развития ребёнка дошкольного возраста с учётом его возрастных и индивидуальных особенностей и должны быть направлены на решение задач ФГОС ДО.

4.3. Индивидуальные учебные планы разрабатываются с участием родителей (законных представителей) воспитанника.

4.4. Формы организации образовательного процесса в рамках реализации Образовательной программы дошкольного образования определяет само ДОУ.

4.5. В целях обеспечения индивидуальных потребностей воспитанников индивидуальный учебный план предусматривает время:

- на увеличение учебных часов, отводимых на непосредственную образовательную деятельность, в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной и чтения);
- на введение заданий, обеспечивающих различные интересы воспитанников ДОО.

4.6. При разработке индивидуального учебного плана участники образовательных отношений руководствуются требованиями ФГОС ДО, основываясь на совокупности образовательных областей, которые обеспечивает разностороннее развитие детей:

- коммуникативно-личностное развитие;
- познавательно-речевое развитие; – художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

4.7. Условия реализации индивидуального учебного плана должны строго соответствовать условиям реализации Образовательной программы дошкольного образования, установленному ФГОС ДО.

5. Структура и содержание индивидуального учебного плана

5.1. Структура индивидуальных учебных планов определяется ДОО самостоятельно.

5.2. Содержание индивидуального учебного плана должно:

- обеспечивать преемственность содержания образовательной программы ДОО;
- соответствовать требованиям ФГОС ДО;
- соответствовать специфике и традициям ДОО;
- соответствовать запросам участников образовательных отношений.

5.3. Содержание индивидуального учебного плана дошкольного образования определяется:

5.3.1. Обязательными занятиями, осуществляемыми в процессе организации различных видов детской деятельности:

- физическая культура;
- музыка;
- познавательная деятельность;
- речевое развитие, ознакомление с художественной литературой;
- художественное творчество;
- социально-коммуникативная деятельность.

5.3.2. Учебные предметы, курсы, выбираемые родителями (законными представителями) воспитанников ДОО.

6. Порядок разработки индивидуального учебного плана

6.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается и утверждается в ДОО после мониторинга воспитанников в начале учебного года.

6.2. Учебно-тематические планы по индивидуальному учебному плану составляет педагог или группа педагогических работников ДОО.

6.3. Подбор материалов, списки воспитанников ДОО и обоснования для разрешения работать по индивидуальным учебным планам готовятся педагогическим работником, реализующим образовательную программу.

6.4. Данные материалы рассматриваются на Педагогическом совете ДОО. Результаты доводятся до сведения родителей (законных представителей) воспитанника.

6.5. Обобщенные результаты поступают к заместителю заведующего по воспитательной работе (старшему воспитателю, методисту), систематизируются, группируются и выносятся на рассмотрение Педагогического совета ДОО.

6.6. Порядок разработки индивидуального учебного плана ДООУ включает следующее:

6.6.1. Основанием формирования индивидуального учебного плана является решение Педагогического совета, закрепленное приказом заведующего «О формировании индивидуального учебного плана ДООУ на учебный год», издаваемого в сентябре текущего учебного года.

6.6.2. Свободная деятельность дополняет и подкрепляет индивидуальный учебный план, согласно запросам родителей (законных представителей) воспитанников, исходя из возможностей ДООУ.

6.6.3. Организационные процедуры, формирующие индивидуальный учебный план, включают:

- анкетирование родителей (законных представителей) обучающихся по выявлению индивидуальных образовательных запросов;
- при необходимости проводятся консультации родителей (законных представителей) воспитанников;
- родители (законные представители) по итогам обобщения информации заполняют бланк заказа на индивидуальный учебный план, заявление;
- педагоги, работающие с ребенком (детьми), для которых составляется индивидуальный учебный план готовят макет/проект индивидуального учебного плана и представляет на обсуждение и утверждение Педагогического совета.
- Старший воспитатель (методист, заместитель заведующего по ВР) составляет расписание с учетом нормативов учебного плана в пределах объемов допустимой учебной нагрузки и ресурсных возможностей ДООУ.

7. Последовательность действий участников образовательных отношений при формировании индивидуального учебного плана

7.1. Родители (законные представители) воспитанников ДООУ информируются педагогическим работником о возможности обучения ребенка по индивидуальному учебному плану в соответствии с установленными требованиями, в том числе с требованиями, установленными настоящим Положением, при желании родителей воспитанника детского сада осуществлять обучение по индивидуальному учебному плану.

7.2. При составлении индивидуального учебного плана педагог предлагает родителям (законным представителям) воспитанника ознакомиться:

- с образовательной программой дошкольного образования;
- с предлагаемым дошкольным образовательным учреждением учебным планом;
- с порядком работы по составлению индивидуального учебного плана в дальнейшем и условиями его реализации.

7.3. На основании полученной информации родители (законные представители) воспитанника приступают к выбору занятий, форм работы с ребёнком, соответствующих содержанию Образовательной программой дошкольного образования, для включения в индивидуальный учебный план.

7.4. Подготовленный предварительный индивидуальный учебный план педагогический работник ещё раз обсуждает с родителями (законными представителями) воспитанника ДООУ.

7.5. На любом из этапов подготовки индивидуального учебного плана с родителями (законными представителями) воспитанника проводятся все необходимые консультации с соответствующими специалистами ДООУ.

7.6. После согласования окончательный вариант учебного плана передаётся ответственному лицу за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов.

7.7. Индивидуальный учебный план согласовывается ответственным лицом ДООУ за координацию работы по составлению индивидуальных учебных планов и утверждается

заведующим ДОУ.

7.8. Конкретные сроки составления и утверждения индивидуальных учебных планов устанавливаются распорядительным актом заведующего ДОУ.

7.9. Выбор занятий, форм работы для включения в индивидуальный учебный план осуществляется с использованием форм поддержки составления и реализации индивидуального учебного плана, определяемых ДОУ, с учётом личностных особенностей ребенка, а также с учётом особенностей конкретного индивидуального учебного плана.

8. Порядок утверждения и внесения изменений в индивидуальный учебный план

8.1. Порядок утверждения индивидуального учебного плана ДОУ предполагает следующие этапы:

8.1.1. Индивидуальный учебный план утверждается на Педагогическом совете, закрепляется приказом по ДОУ «О внесении изменений в образовательную программу дошкольного образования ДОУ».

8.2. Педагоги, которые будут работать с воспитанниками, реализующими индивидуальный учебный план, разрабатывают рабочую(ие) программу(ы) учебного(ых) предмета(ов), курса(ов) или используют имеющиеся программы, прописанные в ОП ДОУ.

8.3. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в индивидуальный учебный план включает следующее:

8.3.1. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений в индивидуальный учебный план может быть:

- изменение в законодательных актах;
- изменение статуса дошкольного образовательного учреждения;
- кадровые изменения;
- отсутствие спроса со стороны родителей (законных представителей) воспитанников.

8.3.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в индивидуальный учебный план в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем заведующего (старшим воспитателем), курирующим данное направление (или) иным лицом, имеющим соответствующие полномочия, и закреплены приказом по детскому саду "О внесении изменений и (или) дополнений в основную образовательную программу дошкольного образования ДОУ".

9. Ответственность

9.1. Ответственность за составление индивидуального учебного плана несут участники образовательных отношений ДОУ в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

9.2. В ДОУ распорядительным актом заведующего назначается ответственное лицо за координацию работы по составлению индивидуальных учебных планов.

9.3. Ответственное лицо за координацию работы по составлению индивидуальных учебных планов в ДОУ обеспечивает:

- организацию работы с педагогами по составлению индивидуальных учебных планов в строгом соответствии с ФГОС ДО;
- контроль соответствия индивидуальных учебных планов ФГОС ДО;
- взаимодействие с участниками образовательных отношений ДОУ по вопросам составления индивидуальных учебных планов;
- организацию методического обеспечения по вопросам составления индивидуальных учебных планов;
- анализ работы в ДОУ по вопросам составления индивидуальных учебных планов и представление его результатов органам управления ДОУ;
- решение иных вопросов, связанных с составлением индивидуальных учебных планов в

ДОУ. 9.4. Лицо, ответственное за координацию работы по составлению индивидуальных учебных планов в ДОУ в своей деятельности руководствуется:

- требованиями действующего законодательства и иных нормативно-правовых актов в сфере образования;
- распорядительными актами заведующего ДОУ;
- Уставом ДОУ;
- настоящим Положением.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на общем собрании работников, согласовывается с Советом родителей и утверждается приказом заведующего.

10.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

10.3. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1 настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.